



WEIL DER STADT

Keplerstadt

Die Stadt Weil der Stadt bietet Studierenden im Praxissemester die Möglichkeit im Rahmen eines Vertiefungspraktikums Einblicke in die vielfältigen Aufgabenbereiche der Stadtverwaltung zu erhalten:

- **Kommunalpolitik, Führung im öffentlichen Sektor**
Geschäftsstelle Gemeinderat, Sonderaufgaben des Bürgermeisters, Wahlen, Städtepartnerschaften, Veranstaltungsorganisation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Internetredaktion
- **Leistungsverwaltung**
 - Amt für Jugend und Soziales: Organisation und Verwaltung der Kinderbetreuung, Erstellung von Honorarabrechnung der freien Mitarbeiter an der Musikschule, Statistiken, Pressemitteilungen, Protokollführung in verschiedenen Gremien
 - Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing und Tourismus: Konzeptionelle und operative Unterstützung des Sachgebiets im Tagesgeschäft, Weiterentwicklung des Marketingkonzeptes, Koordination und Umsetzung einzelner Maßnahmen der „Innenstadtoffensive“, Organisation und Durchführung von Aktionen und Veranstaltungen
- **Ordnungsverwaltung**
 - Bürger- und Ordnungsamt: Örtliche Straßenverkehrsbehörde, örtliche Polizeibehörde, örtliche Gaststättenbehörde und Flüchtlingswesen
 - Stadtbauamt: Bauplanungsrecht, Bauordnungsrecht, Bauleitplanung, Bodenordnung, Erschließung, baulichen Nutzung etc.
- **Organisation, Personal, Informationsverarbeitung**
Personal und Organisation, Ausbildung sowie Information und Kommunikation, Unterstützung beim Bewerbermanagement, Redaktion der Mitarbeiterzeitung
- **Wirtschaft und Finanzen, öffentliche Betriebe**
Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen, Eigenbetriebe Wasserwerk und Hallenbad, Steuern und Gebühren, Beitragswesen, Liegenschaftsverwaltung und Vergaberecht

Wir erwarten:

- Selbstständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Teamfähigkeit sowie Flexibilität

Wir bieten:

- Eine interessante und vielfältige Praxisstelle
- In vorheriger Absprache kann die Betreuung der Bachelorthesis in Aussicht gestellt werden

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe des gewünschten Vertiefungsbereiches und des gewünschten Praktikumszeitraums (ggfs. mehrere) per E-Mail an bewerbung@weil-der-stadt.de. Für Auskünfte steht Ihnen Frau Stehle unter 07033 521-141 oder j.stehle@weil-der-stadt.de gerne zur Verfügung.

liebenswert lebendig

Stadtverwaltung • Marktplatz 4 • 71263 Weil der Stadt
Telefon 07033 521-0 • Fax 07033 521-122 • www.weil-der-stadt.de